

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	無	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	3			○各部屋に利用者が十分な活動を取れるように密にならないように配慮している。
	2	職員の配置数は適切であるか	4	3			○送迎時の配置に難あり。 ○利用者全員に目が行き届く配置場所を心掛けている。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	3	3	1		○トイレから部屋に入る段差をスロープ化している。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	2	2	2	1	○責任者の指示に従って改善努力をしています。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	3	3		1	○責任者の指示に従って改善努力をしています。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5	1		1	○責任者の指示に従って改善努力をしています。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	1	3	1	○責任者の指示に従って改善努力をしています。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	2	4		1	○責任者の指示に従って改善努力をしています。 ○研修の機会があれば参加をする。
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	1	1		
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	2	4	1		
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	2	2	3		○良い活動内容が思いついたら提案している。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	2			○利用者の人数、障害の度合いに合わせ活動を臨機応変にする。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	3	3	1		○その日、その日で利用者の状況に合わせて臨機応変に対応するようにしている。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	3			○利用者の求めている活動に応じたり、時には集団で出掛けたりを組み合わせている。その中でも皆で参加出来る活動を取り入れたりする。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	2	1		○当日利用者の活動内容や癖を職員間で話して変わった事を付けなければならない点は話している。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	2	1		○しっかりとした打ち合わせではないが支援終了後や話の中でその日気づいた点には共有するようにしている。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5	2			○利用者の気づいたことには個人ファイルにその時々で記録を付けている。

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	無	改善目標、工夫している点など
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4	3			○自分は計画の見直しに参加はしていないが計画されたものを見せてもらう話してもらうようにする。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	4	3			
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	2		1	○職員(責任者)からの指示に従って保護者との連携を努力しています。 ○自分は会議に参加したことがないのでふさわしい者が参加しているのか分からない。
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	5	1		1	○職員(責任者)からの指示に従って保護者との連携を努力しています。 ○迎えの時にその日の利用者の感情の変化や過ごし方の引継ぎを受ける、聞くようにする。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	1	4	1	○職員(責任者)からの指示に従って保護者との連携を努力しています。 ○そこまで関わってないが注意点があれば申し送りを受けて緊急事態に備える。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	2	1	3	1	○職員(責任者)からの指示に従って保護者との連携を努力しています。 ○就学前の資料まで目を通していなかったため機会があれば目を通したい。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	4	1	1	1	○職員(責任者)からの指示に従って保護者との連携を努力しています。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	1	3	1	○職員(責任者)からの指示に従って保護者との連携を努力しています。 ○これから研修を受けていきたい。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3	2	1	1	○職員(責任者)からの指示に従って保護者との連携を努力しています。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	2	2	2	1	○職員(責任者)からの指示に従って保護者との連携を努力しています。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4	2		1	○職員(責任者)からの指示に従って保護者との連携を努力しています。 ○送迎の時に出来るだけ保護者との交流を深めていく。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	3	1	2	1	○職員(責任者)からの指示に従って保護者との連携を努力しています。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	1	1		
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	2	1		○適切な助言が出来ないので何かあれば適任者に適切な対応をしてもらう。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2	1	3	1	

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	無	改善目標、工夫している点など
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	1			○連絡ノートの情報は職員と共有して施設内の整備の変化は連絡ノートで伝える。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4	1	1	1	
	35	個人情報に十分注意しているか	7				○家族にも利用者が特定できる話はしない。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6	1			○どうして欲しいのかを聞きとり、こちらからも活動が楽になるようにするにはどうすれば良いか伝えている。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	2	2	1	
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	2	1		
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4	3			○個人個人の障害の度合いに応じて避難
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	2			○都度、研修に参加している
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	3	3	1		
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	1	2		
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3	2	2		